

Skirgiškių gyventojų asociacijos ISTATAI



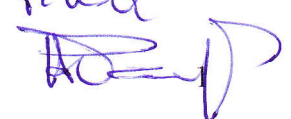
1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. **Skirgiškių gyventojų asociacija** (toliau tekste – Asociacija) yra savarankiška visuomeninė pelno nesiekianti Lietuvos organizacija.
- 1.2. Asociacija vienija Vilniaus rajono Skirgiškių kaimo ir jo aplinkinių kaimų, t.y. Skapiškės k., Skatelių k., Skirgiškių k., Bratoniškių k., Karveliškų k., Belozariškių k., Baltalaukio k., Joneikiškių k., Justiniškių k., Girialaukės k., Skridų k., Vabakiškių k., Kermušiškių k. (toliau tekste – Asociacijos teritorija) gyventojus, darbuotojus ir kitaip su Asociacijos teritorija susijusius fizinius asmenis, taip pat organizacijas, bendrijas, įstaigas bei įmones, pripažįstančias Asociacijos tikslus.
- 1.3. Asociacija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų bei kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir teisės aktais bei šiais Įstatais.
- 1.4. Asociacija yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo simboliką, antspaudą, savarankišką balansą, bent vieną sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke. Asociacija taip pat gali turėti valiutines sąskaitas užsienyje registruotuose bankuose.
- 1.5. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, pagal savo prievoles atsako tik jai priklausančiu turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacija prievoles.
- 1.6. Asociacijos pavadinimas – Skirgiškių gyventojų asociacija.
- 1.7. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.8. Asociacijos buveinė - Skirgiškių k., Vilniaus r., Lietuvos Respublika.
- 1.9. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.10. Asociacijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

2. VEIKLOS TIKSLAI IR SRITYS

- 2.1. Asociacija veikia Asociacijos teritorijos gyventojų saugumo ir saugios kaimynystės srityje, taip pat aplinkos ir gamtos apsaugos, teritorijų planavimo ir atskirų sklypų detaliųjų planų derinimo bei tvirtinimo, infrastruktūros vystymo, švietimo ir mokslo, socialinės ir sveikatos apsaugos, kultūros, meno ir sporto bei visose kitose Asociacijos nariams svarbiose srityse, koordinuoja ir gina viešuosius interesus, susijusius su visais Asociacijos narių gyvenimo ir veiklos tikslais bei uždaviniais.
- 2.2. Asociacijos veiklos tikslai:
 - 1) bendradarbiauti su įvairiomis institucijomis ir įstaigomis, siekiant vystyti Asociacijos infrastruktūrinę - socialinę plėtrą bei gerinant gyvenamąją aplinką;
 - 2) koordinuoti Asociacijos narių bendrą veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti;
 - 3) skatinti pilietinės visuomenės kūrimąsi Asociacijos teritorijoje;
 - 4) burti Asociacijos teritorijoje gyvenančius, dirbančius ar kitaip su Asociacijos teritorija susijusius asmenis Asociacijos narių problemoms spręsti ir Asociacijos veiklai organizuoti;
 - 5) skatinti Asociacijos narių aktyvumą, ugdyti Asociacijos lyderius ir ruošti juos visuomeninei, organizacinei, administracinei ir kitokiai veiklai, stiprinti jų organizuotumą ir sugebėjimą atstovauti Asociacijos interesams, pritraukiant valstybines ir vyriausybines institucijas, nevyriausybines visuomenines organizacijas bei jų narius bendram tikslui – spartesniam infrastruktūros kūrimui, savivaldos plėtros skatinimui, kraštovaizdžio puoselėjimui, pilietiškai aktyvios ir konsoliduotos bendruomenės formavimui;
 - 6) konstruktyviai bendradarbiauti su savivaldos institucijomis sprendžiant Asociacijos teritorijoje kylančias problemas, siekiant iš šių institucijų laiku ir tinkamai gauti informaciją, susijusią su Asociacijos teritorija, taip pat siekiant užtikrinti viešąjį interesą bei Asociacijos nariams sudarant sąlygas išreikšti savo nuomonę dėl planuojamų veiksmų Asociacijos teritorijoje;
 - 7) puoselėti šeimos ir Asociacijos dvasines vertybes;
 - 8) skatinti gyventojus bei įmones ir organizacijas, įsikūrusias Asociacijos teritorijoje, aktyviai dalyvauti kultūriniame ir visuomeniniame gyvenime, infrastruktūros vystyme, Asociacijos vykdomose socialiniuose bei tvarkos palaikymo projektuose;

Kopija tikra



- 9) formuoti gerą aplinką (bendruomeninę - pilietinę, teisingumo, kultūros, gamtos, estetinę, tolerancinę ir kt.), vesti švietėjišką darbą pasitelkiant vietos ir iš kitur šviesuolius, kultūrininkus, mokslininkus;
 - 10) palaikyti ir suteikti informaciją bendruomenei apie vykstančius renginius, akcijas, parodas, pateikti šią informaciją savo interneto tinklalapyje ir kitose informacijos priemonėse;
 - 11) vykdyti labdaros bei kultūros projektus ir akcijas;
 - 12) palaikyti ir skatinti kitų visuomeninių organizacijų programas bei projektus sutampančius su Asociacijos tikslais;
 - 13) skatinti Asociacijos narių ir valstybės institucijų, tame tarpe teisėtvarkos, savivaldybės institucijų bendradarbiavimą;
 - 14) ieškoti, užmegzti bei palaikyti ryšius, bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio viešaisiais ir privačiais asmenimis, tarptautinėmis organizacijomis, siekiant įgyvendinti Asociacijos tikslus;
 - 15) siekti aktyvaus bendradarbiavimo tarp Asociacijos narių ir gyventojų, remiantis savitarpio naudingumo ir Asociacijos tikslų palaikymo principais;
 - 16) formuoti patrauklų Asociacijos, jos narių vykdomos veiklos bei Asociacijos teritorijos įvaizdį visuomenėje, Lietuvos bei užsienio žiniasklaidoje.
- 2.3. Asociacijos uždaviniai yra kurti, remti, rengti ir (ar) įgyvendinti projektus, programas, renginius skirtus Asociacijos tikslams pasiekti. Skatinti tokių programų ir projektų aktyvinimą, valstybinėse ir privačiose organizacijose, dalyvauti įvairių planų ir projektų svarstyme.
- 2.4. Siekdama savo tikslų ir vykdydama uždavinius, Asociacija:
- 1) buria Asociacijos narius bendrai veiklai, palaiko jų tarpusavio santykius;
 - 2) atstovauja ir gina Asociacijos narių ir gyventojų interesus visose valstybės ar savivaldybių įstaigose, įmonėse, organizacijose, santykiuose su kitais viešaisiais ir privačiais Lietuvos Respublikos ir užsienio asmenimis;
 - 3) organizuoja įvairius renginius (kursus, seminarus, diskusijas, apklausas ir pan.) Asociacijos narius dominančiais klausimais, teikia Asociacijos nariams reikalingą informaciją, susijusią su jų veikla, kuria grupės projektų sukūrimui ir įgyvendinimui;
 - 4) teikia socialines paslaugas Asociacijos nariams;
 - 5) skatina ir remia vaikų, jaunimo ir kitų Asociacijos narių dalyvavimą įvairiuose Lietuvoje ir užsienyje vykstančiuose renginiuose garsinant Asociacijos teritorijos vardą bei visokią kitokią visuomenei ir Asociacijai naudingą vaikų ir jaunimo veiklą, organizuoja jiems skirtus renginius, prisideda prie jaunimo nusikalstamumo prevencijos vykdymo;
 - 6) rūpinasi istorijos ir kultūros paveldo išsaugojimu;
 - 7) dalyvauja panašaus pobūdžio organizacijas jungiančiuose struktūriniuose vienetuose, bendradarbiauja ir dalijasi patirtimi su analogiškoms asociacijomis ir bendruomenėmis Lietuvoje ir užsienyje, kitomis visuomeninėmis ir politinėmis organizacijomis bei Lietuvos valstybinėmis institucijomis;
 - 8) bendrauja su mokymo, mokslo, kultūros, aplinkos apsaugos, sveikatos apsaugos ir socialinėmis įstaigomis bei vietos specialistais, šviesuoliais parengiant ir įgyvendinant Asociacijai aktualius projektus;
 - 9) kaupia, analizuoja, apdoroja, ir esant reikalui, teikia su Asociacijos teritorija ir jos gyventojais bei jame veikiančiomis organizacijomis, bendrijomis bei įmonėmis susijusią informaciją;
 - 10) teikia siūlymus, reikalavimus Seniūnijai, Savivaldybei ir jos institucijoms, kitiems valstybės tarnautojams ir pareigūnams;
 - 11) vykdo kitą veiklą, atitinkančią Asociacijos tikslus ir atlieka kitas funkcijas, kurios neprieštarauja Asociacijos veiklos principams, šiems Įstatams bei Lietuvos Respublikos įstatymams
- 2.5. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą šią ūkinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems Įstatams bei juose nustatytiems Asociacijos veiklos tikslams ir reikalingą jos veiklai vykdyti ir tikslams pasiekti:
- 70.21 Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla;
 - 70.22 Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla;
 - 77.21 Poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma;
 - 81.30 Kraštovaizdžio tvarkymas;
 - 85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
 - 90.01 Scenos pastatymų veikla;
 - 90.02 Scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla;
 - 90.03 Meninė kūryba;
 - 90.04 Meno įrenginių eksploatavimo veikla;
 - 93.11 Sporto įrenginių eksploatavimas;
 - 93.12 Sporto klubų veikla;
 - 93.13 Kūno rengybos centrų veikla;

Kopija tikrai
 2

93.19 Kita sportinė veikla;

93.21 Atrakcionų ir teminių parkų veikla;

93.29 Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;

94.99 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla.

2.6. Šiuose Įstatuose numatyti veiklai vykdyti Asociacija gali:

- 1) raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
- 2) pirkti ar kitaip įsigyti turtą, jį valdyti, naudotis ir disponuoti juo Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės norminiuose aktuose ir šiuose Įstatuose nustatyta tvarka;
- 3) sudaryti sutartis bei priimti įsipareigojimus;
- 4) leisti ir platinti knygas, bukletus kitą vaizdinę medžiagą, susijusią Asociacijos tikslais;
- 5) samdyti Asociacijos veiklai reikalingą personalą bei kitus specialistus;
- 6) organizuoti susirinkimus, mitingus, įvairias eitynes, šventes, sporto ir kitokius taikius beginklius susirinkimus ir masinius renginius;
- 7) teikti, gauti labdarą ir (ar) paramą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
- 8) steigti filialus ir atstovybes;
- 9) Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka steigti ar dalyvauti steigiant kitus juridinius asmenis ir tapti kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 10) teikti informaciją apie Asociacijos narių vykdomą veiklą, veiklos Asociacijos teritorijoje galimybes, bendradarbiavimo sąlygas Lietuvos Respublikos ir užsienio viešiesiems bei privatiems asmenims, tarptautinėms organizacijoms, taip pat tokią informaciją pateikti Lietuvos ir užsienio žiniasklaidos priemonėse, įskaitant ir informacinių technologijų panaudojimą;
- 11) naudoti lėšas ir turtą šiuose Įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti;
- 12) naudotis visomis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų suteiktomis teisėmis.

2.7. Asociacija gali įgyti ir turėti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruoja jo veiklos tikslams, nustatytiems Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose Įstatuose.

2.8. Valstybės ir savivaldos institucijoms ir pareigūnams įstatymų nenustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į Asociacijos veiklą ir į jos vidaus reikalus.

3. ASOCIACIJOS NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę, veiksnūs, socialiai aktyvūs fiziniai asmenys – Asociacijos teritorijos ar iš jos kilę gyventojai, darbuotojai ir sodų bendrijų nariai, taip pat kiti fiziniai ir juridiniai asmenys, istoriškai ar kitaip susiję su Asociacijos teritorija, jai prijaučiantys ir siekiantys Asociacijos tikslų, pripažįstantys šiuos Įstatus ir juos vykdytys.

3.2. Visų Asociacijos narių teisės yra lygios, nepriklausomai nuo to, kokio dydžio stojamąjį ir nario mokestį jie moka ar kokio dydžio paramą jie teikia.

3.3. Pareiškėjas, norintis tapti Asociacijos nariu, privalo užpildyti prašymą-anketą, kurio formą nustato Valdyba, ir sumokėti stojamąjį įnašą. Stojamojo įnašo dydį ir jo mokėjimo tvarką nustato Asociacijos narių susirinkimas.

3.4. Asociacijos buveinėje turi būti visų Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys, kuris įsipareigoja neplatinti ir neskelbti informacijos apie kitus Asociacijos narius, išskyrus Asociacijos Valdybos ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

3.5. Asociacijos nariai turi teisę:

- 1) dalyvauti ir balsuoti Asociacijos narių susirinkime;
- 2) rinkti Asociacijos valdymo organus ir siūlyti asmenis į Asociacijos valdymo organus;
- 3) susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą, vykdomas programas bei renginius, lėšų panaudojimą;
- 4) dalyvauti Asociacijos programose, organizuojamuose renginiuose;
- 5) teikti pasiūlymus, konstruktyviai kritikuoti Asociacijos veiklą;
- 6) bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijos nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
- 7) pažeistas savo teises ginti įstatymų nustatyta tvarka;
- 8) nustatyta tvarka naudotis Asociacijos patalpomis ir inventoriumi;
- 9) nustatyta tvarka naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis bei sukaupta informacija.

3.6. Asociacijos nariai privalo:

- 1) laikytis Asociacijos Įstatų ir dalyvauti Asociacijos veikloje;
- 2) rūpestingai saugoti Asociacijos materialinę bazę, prisidėti prie jos išplėtojimo;

Kopija tikrai
#Dary

- 3) vykdyti Asociacijos narių susirinkimo, Asociacijos Valdybos ir Asociacijos vadovo priimtus sprendimus, jų laikytis;
 - 4) mokėti nario mokesčius. Nariui išstojus arba jį pašalinus iš Asociacijos narių, stojamieji ir kiti įnašai bei metiniai mokesčiai negražinami;
 - 5) nepažeisti Asociacijos, jos narių interesų;
 - 6) asmeniškai prisidėti prie Asociacijos tikslų įgyvendinimo.
- 3.7. Narystė Asociacijoje gali būti sustabdoma:
- 1) Asociacijos nario raštišku prašymu;
 - 2) dėl kitų svarbių priežasčių, nesudarančių pagrindo pašalinti narį iš Asociacijos šiuose Įstatuose nustatyta tvarka ir pagrindais. Šį sprendimą priima Valdyba, už kurį turi balsuoti visi Valdybos nariai.
- 3.8. Narystės Asociacijoje pasibaigimo pagrindai:
- 1) savanoriškas išstojimas iš Asociacijos (Asociacijos nariui pateikus raštišką prašymą Asociacijos vadovui išbraukti jį iš Asociacijos narių);
 - 2) Asociacijos veiklos nutūkimas;
 - 3) Asociacijos nario veiklos pabaiga, mirtis, jo pripažinimas neveiksniu arba ribotai veiksniumi;
 - 4) Valdybos sprendimu, už kurį balsuoja daugiau kaip pusė Valdybos narių, pašalinamas iš Asociacijos, jeigu Asociacijos narys padaro Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų, taip pat Asociacijos Įstatų pažeidimą, blogina Asociacijos reputaciją, diskredituoja Asociacijos vardą Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, kliudo Asociacijai siekti savo tikslų, užsiima veikla, kuri Asociacijos narių nuomone yra žalinga ir prieštaraujanti Asociacijos tikslams ar sistemingai, t.y. du ir daugiau kartų iš eilės, netinkamai, nesavalaikiai ar nepilnai moka nario mokestį ar atitinkamą jo dalį.
- 3.9. Asociacijos nariai, Vykduantysis direktorius ir Valdybos nariai neatsako už Asociacijos patirtus nuostolius, išskyrus tuos atvejus, kai nuostoliai susidarė dėl šių asmenų netinkamo pareigų vykdymo ar aplaidumo.
- 3.10. Narystės Asociacijoje pabaiga neatleidžia Asociacijos nario nuo nario mokesčio mokėjimo bei kitų prievolių Asociacijai vykdymo už laikotarpį iki narystės pabaigos.

4. ASOCIACIJOS VALDYMAS

- 4.1. Asociacija įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per šiuose Įstatuose nustatyta tvarka sudarytus ir veikiančius Asociacijos valdymo organus.
- 4.2. Asociacijos organai yra:
 - 1) Visuotinis Asociacijos narių susirinkimas, kuris šiuose Įstatuose vadinamas **Asociacijos narių susirinkimu**,
 - 2) Asociacijos vadovas, kuris šiuose Įstatuose vadinamas **Vykdančiuoju direktoriumi**,
 - 3) Asociacijos kolegialus valdymo organas, kuris šiuose Įstatuose vadinamas **Valdyba**.

5. ASOCIACIJOS NARIŲ SUSIRINKIMAS

- 5.1. Asociacijos narių susirinkimas yra aukščiausiasis Asociacijos organas.
- 5.2. Asociacijos narių susirinkimas:
 - 1) priima ir keičia Asociacijos Įstatus;
 - 2) numato Asociacijos veiklos kryptis ir tvirtina veiklos programą;
 - 3) nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 4) renka ir atšaukia Asociacijos Valdybos narius;
 - 5) išklauso, svarsto ir tvirtina Asociacijos veiklos ataskaitą, Revizoriaus ir Valdybos ataskaitas, įvertina jų veiklą;
 - 6) tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę bei metų veiklos ataskaitą;
 - 7) priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 5.3. Asociacijos narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems Asociacijos organams spręsti Asociacijos narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.
- 5.4. Asociacijos Vykduantysis direktorius ir Valdybos nariai, jeigu jie nėra Asociacijos nariai, gali dalyvauti Asociacijos narių susirinkimuose be balso teisės.
- 5.5. Asociacijos narių susirinkimas gali būti eilinis ir neeilinis. Eilinis Asociacijos narių susirinkimas vyksta vieną kartą per metus, neeilinis – nusprendus Asociacijos Valdybai balsų dauguma, pareikalavus ne mažiau kaip trečdaliui Asociacijos narių.
- 5.6. Asociacijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos narių. Asociacijos narių susirinkimo sprendimai teisėti, jeigu jie priimami Asociacijos narių paprasta

Kopijė tik
AO

- balsų dauguma. Klausimai dėl Įstatų pakeitimo ir papildymo bei Asociacijos reorganizavimo ar likvidavimo sprendžiami ne mažiau kaip 2/3 dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.
- 5.7. Jeigu Asociacijos narių susirinkime nėra kvorumo, per vieną mėnesį Asociacijos Vykdantysis direktorius šaukia pakartotinį Asociacijos narių susirinkimą, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek jame dalyvavo Asociacijos narių.
 - 5.8. Asociacijos narių susirinkimo darbotvarkė, sprendimų projektai, laikas ir vieta Asociacijos nariams pranešama šiuose Įstatuose nurodytame dienraštyje arba registruotu laišku, arba asmeniškai pasirašytinai ne vėliau nei likus 20 (Dvidešimt) kalendorinių dienų iki nustatytos Asociacijos narių susirinkimo datos, apie pakartotinį Asociacijos narių susirinkimą - ne vėliau nei likus 7 (Septynioms) kalendorinėms dienoms iki nustatytos pakartotinio Asociacijos narių susirinkimo datos.
 - 5.9. Asociacijos narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šiuose Įstatuose nustatytų terminų, jei visi Asociacijos nariai su tuo raštiškai sutinka.
 - 5.10. Asociacijos narių susirinkimuose kiekvienas Asociacijos narys turi vieną balsą.

6. ASOCIACIJOS VALDYBA

- 6.1. Tarp Asociacijos narių susirinkimų Asociacijos darbui vadovauja Asociacijos Valdyba.
- 6.2. Valdyba yra kolegialus Asociacijos valdymo organas, kurio veiklai vadovauja ir jo darbą organizuoja Valdybos pirmininkas. Valdybą sudaro 5 (Penki) nariai, kuriais gali būti Asociacijos narių pasiūlyti fiziniai asmenys. Valdybos narius 3 (Trejiems) metams renka Asociacijos narių susirinkimas. Valdyba iš savo narių tarpo renka Valdybos pirmininką. Valdybos pirmininkui laikinai negalint eiti pareigų, jo pareigas vykdo Valdybos pirmininko pavaduotojas, kurį Valdybos nariai išsirenka iš savo tarpo.
- 6.3. Renkant Valdybos narius, kiekvienas Asociacijos narys turi tokį balsų skaičių, kuris lygus renkamų Valdybos narių skaičiui. Šiuos balsus Asociacijos narys skirsto savo nuožiūra – už vieną ar kelis kandidatus. Išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas Asociacijos narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatą.
- 6.4. Asociacijos narių susirinkimas gali atšaukti visą Valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Jeigu Valdybos narys atšaukiamas, atsistatydina ar dėl kitų objektyvių priežasčių nebegali dirbti, vietoj jo yra renkamas naujas Valdybos narys. Pastarasis renkamas tik iki veikiančios Valdybos kadencijos pabaigos.
- 6.5. Valdybos darbo apmokėjimo tvarką ir dydį nustato Asociacijos narių susirinkimas.
- 6.6. Valdyba posėdžiauja ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdžius šaukia Valdybos pirmininkas. Posėdžiai yra teisėti, jeigu dalyvauja daugiau kaip pusė Valdybos narių, o šių įstatų nustatytais atvejais, posėdžiai teisėti, jeigu dalyvauja visi Valdybos nariai. Posėdžiui vadovauja Valdybos pirmininkas arba Valdybos narių išrinktas posėdžio pirmininkas. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma, išskyrus šiuose Įstatuose numatytus atvejus.
- 6.7. Valdyba priima savo darbo reglamentą, vykdo Asociacijos narių susirinkimo patvirtintą veiklos programą, organizuoja joje numatytus renginius, tvarko lėšas, skirtas veiklos programai įgyvendinti, ieško lėšų Asociacijos veiklai finansuoti, analizuoja Asociacijos veiklos rezultatus, vykdo kitą Asociacijos veiklą Lietuvos Respublikos įstatymų ir šių Įstatų rėmuose.
- 6.8. Asociacijos Valdyba:
 - 1) rengia ir įgyvendina Asociacijos veiklos programas ir projektus arba paveda tai daryti Asociacijos Vykdančiajam direktoriui ar Asociacijoje sudarytoms grupėms;
 - 2) sudaro darbo ir iniciatyvines grupes, tvirtina darbo ir iniciatyvinių grupių vadovus, koordinuojančius atskiras Asociacijos veiklos sritis;
 - 3) priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu, dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus;
 - 4) svarsto Asociacijos Vykdančiojo direktoriaus paruoštą Asociacijos veiklos ataskaitą ir pateikia Asociacijos narių susirinkimui savo atsiliepimus;
 - 5) nustato sandorius, kuriuos Asociacijos Vykdantysis direktorius gali sudaryti tik turėdamas išankstinį Valdybos sprendimą (sutikimą) arba nustato reikalavimus, kuriuos turi atitikti tam tikri sandoriai;
 - 6) kiek tai neaparta šiuose Įstatuose, tvirtina narių informavimo apie Asociacijos narių susirinkimą tvarką, Valdybos sušaukimo tvarką bei Asociacijos narių informavimo apie priimtus sprendimus, Valdybos pasiūlymus ir esminius įvykius tvarką;
 - 7) priima sprendimus dėl narių pašalinimo iš Asociacijos.
- 6.9. Valdyba atsako už Asociacijos narių susirinkime patvirtintos veiklos programos įgyvendinimą, jai įgyvendinti nustato veiklos prioritetus, tvirtina priemonių planą ir atsiskaito Asociacijos narių susirinkimui.

Kopija filme
Ats.

7. ASOCIACIJOS VYKDANTYSIS DIREKTORIUS

- 7.1. Asociacijos vadovas- Vykdantysis direktorius-yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas.
- 7.2. Asociacijos Vykdantį direktorių skiria Valdyba paprasta balsų dauguma. Vykdantysis direktorius gali turėti du pavaduotojus.
- 7.3. Asociacijos Vykdančiojo direktoriaus kadencijos trukmė neribojama. Asociacijos Vykdantysis direktorius turi teisę atsistatydinti, ne vėliau kaip prieš 1 (Vieną) mėnesį raštu informavęs Valdybą.
- 7.4. Asociacijos Vykdantysis direktorius:
 - 1) savo kompetencijos ribose vykdo Asociacijos narių susirinkimo ir Valdybos priimtus sprendimus, teikia informaciją apie Asociacijos veiklą;
 - 2) atsako už Asociacijos metinės finansinės atskaitomybės sudarymą, jos projekto pateikimą Asociacijos narių susirinkimui;
 - 3) atsako už duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru, už pranešimą Asociacijos nariams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Asociacijos veiklai;
 - 4) atsako už Asociacijos narių apskaitą;
 - 5) priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
 - 6) rengia ir pateikia Valdybai ir Asociacijos narių susirinkimui Asociacijos veiklos ataskaitą;
 - 7) skelbia ir organizuoja viešosios informacijos paskelbimą;
 - 8) be atskiro įgaliojimo veikia Asociacijos vardu visose valstybinėse institucijose ir įstaigose, atstovauja Asociacijai teisme ir arbitraže bei santykiuose su trečiaisiais (tiek privačiais, tiek viešaisiais) asmenimis;
 - 9) Asociacijos vardu sudaro sandorius, atsižvelgdamas į Valdybos nustatytus reikalavimus, jei tokie yra nustatyti;
 - 10) atstovauja Asociaciją palaikant ryšius su kitomis organizacijomis Lietuvoje ir užsienyje.
- 7.5. Bet kuriam sandoriui tiesiogiai ar per tarpininkus sudarytam tarp Asociacijos ir jos Vykdančiojo direktoriaus, būtinas išankstinis Valdybos raštiškas pritarimas.

8. ASOCIACIJOS LĖŠOS IR FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

- 8.1. Asociacijos lėšas sudaro Asociacijos nario mokestis, kurio dydį kiekvieniems metams nustato Asociacijos narių susirinkimas, įmonių, įstaigų ir organizacijų įnašai, aukos, valstybės ir/ar savivaldybių tikslinės paskirties lėšos, palikimai, pagal testamentą tenkantys Asociacijai bei kitos teisėtai nepelno būdu gautos pajamos ir turtas.
- 8.2. Asociacija, kaip pilnateisis juridinis asmuo, laisvai disponuoja jai priklausančiu turtu ir lėšomis, finansuodama savo veiklą. Už savo prievolės atsako visu savo turtu.
- 8.3. Asociacijos lėšos naudojamos:
 - 1) patalpų, poilsio ir kūrybos bei kitoms Asociacijos veiklai reikalingoms bazėms išlaikyti;
 - 2) veiklos reikmėms;
 - 3) Asociacijos narių profesiniam mokymui ir kvalifikacijos kėlimui;
 - 4) Asociacijos tinklalapio kūrimui bei išlaikymui;
 - 5) Asociacijos išvykoms rengti;
 - 6) kitoms išlaidoms, susijusioms su Asociacijos tikslų įgyvendinimu.
- 8.4. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti valdymo, naudojimo ir disponavimo teise į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, paramos tikslus, numatytus pagal Labdaros ir paramos įstatymą).
- 8.5. Net ir šiuose Įstatuose nurodytais tikslais Asociacijai draudžiama:
 - 1) neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, Asociacijos Vykdančiajam direktoriui, Valdybos nariui, Asociacijos darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ir paramos tikslus, nustatytus pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;
 - 2) mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui bet kokias išmokas ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;
 - 3) Asociacijos turtą ir lėšas, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) kitų valdymo organų nariams, Asociacijos darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;

Kopija
Kleue
H. D.

- 4) suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
 - 5) skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
 - 6) skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
 - 7) pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 8) parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
 - 9) steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu;
 - 10) vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
- 8.6. Asociacijos Valdyba iš Asociacijos narių pasiūlytų asmenų renka Revizorių 1 (Vieneriems) metams, siekiant patikrinti, ar Asociacijos lėšos panaudojamos ir apskaitomos tinkamai. Savo ataskaitą apie tai Revizorius pateikia Valdybai ir Asociacijos narių susirinkimui.
- 8.7. Revizoriumi negali būti renkami Asociacijos valdymo organų nariai.
- 8.8. Revizorius privalo:
- 1) tikrinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus finansinės buhalterinės veiklos dokumentus;
 - 2) Asociacijos narių susirinkimo, Valdybos ar Asociacijos Vykdančiojo direktoriaus pavedimu atlikti Asociacijos finansinius buhalterinius patikrinimus;
 - 3) artimiausiame Asociacijos narių susirinkime pranešti apie patikrinimų metu nustatytus pažeidimus;
 - 4) Asociacijos narių susirinkimui pateikti Asociacijos finansinės veiklos patikrinimo metų ataskaitą.
 - 5) saugoti Asociacijos paslaptis, kurias sužino kontroliuodamas Asociacijos veiklą.
- 8.9. Asociacijos Vykdantysis direktorius privalo pateikti Revizoriui reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus.
- 8.10. Revizorius įstatymų nustatyta tvarka atsako už Asociacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.
- 8.11. Revizoriaus įgaliojimai pasibaigia išrinkus naująjį Revizorių.

9. PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

- 9.1. Asociacijos narių susirinkimo darbotvarkė, sprendimų projektai, laikas ir vieta Asociacijos nariams pranešami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos rytas“ arba registruotu laišku, arba pasirašytinai ne vėliau nei likus 20 (Dvidešimt) kalendorinėms dienoms iki nustatytos Asociacijos narių susirinkimo datos. Apie pakartotinį Asociacijos narių susirinkimą Asociacijos nariams pranešama tokia pačia tvarka ne vėliau nei likus 7 (Septynioms) kalendorinėms dienoms iki nustatytos pakartotinio Asociacijos narių susirinkimo datos.
- 9.2. Pranešimai Asociacijos nariams siunčiami adresu, kuris yra paskutinis įrašytas Asociacijos narių registre. Asociacijos narys privalo iš anksto informuoti Asociaciją apie adresą pasikeitimą. Kitiems asmenims pranešimai siunčiami paskutiniu jų nurodytu adresu.
- 9.3. Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyti viešo pobūdžio pranešimai skelbiami Lietuvos Respublikos dienraštyje „Lietuvos rytas“ Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir terminais.
- 9.4. Už Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose nustatytos informacijos viešą skelbimą, pranešimų Asociacijos nariams ir kreditoriams bei juridinių asmenų registro tvarkytojui tinkamą ir savalaikį pateikimą atsako Asociacijos Vykdantysis direktorius.

10. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO TVARKA

- 10.1. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką reglamentuoja atskiras dokumentas „Informacijos Asociacijos nariams pateikimo tvarka“, kuri ruošia ir tvirtina Asociacijos Valdyba.

Kopija Hlav
10-2-11

11. ASOCIACIJOS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

- 11.1. Filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys. Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo klausimus sprendžia, filialų ir atstovybių vadovus skiria ir atšaukia, nuostatus tvirtina Valdyba. Asociacijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

12. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

- 12.1. Asociacijos veikla gali pasibaigti Asociacijos susirinkimo narių sprendimu likviduoti ar reorganizuoti Asociaciją, priimtu ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma, arba Lietuvos Respublikos teismui priėmus sprendimą nutraukti Asociacijos veiklą.
- 12.2. Visus klausimus, susijusius su Asociacijos veiklos pasibaigimu, sprendžia Asociacijos narių susirinkimo paskirtas likvidatorius ar už Asociacijos reorganizavimą atsakingas organas.
- 12.3. Pasibaigus Asociacijos veiklai, likęs turtas ir lėšos, patenkinus visų likviduojamo Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, Asociacijos narių susirinkimo sprendimu perduodamos kitiems viešiesiems juridiniams asmenims, kurių tikslai artimi likviduojamos Asociacijos Įstatuose deklaruotiems tikslams, o jei tokių juridinių asmenų nėra, - kitoms organizacijoms bei labdaros ir paramos fondams.
- 12.4. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatyta tvarka bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo numatytus ypatumus.

13. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

- 13.1. Asociacijos Įstatai gali būti keičiami Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų dauguma.
- 13.2. Asociacijos narių susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Įstatus, surašomas visas pakeistų Įstatų tekstas ir po juo pasirašo Asociacijos Vykdantysis direktorius arba kitas Asociacijos narių susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 13.3. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos.
- 13.4. Šiuose Įstatuose neaptarti kiti su Asociacijos veikla susiję klausimai yra reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Įstatai priimti Skirgiškių gyventojų asociacijos steigiamajame susirinkime 2009 m. spalio 5 d.

Asociacijos steigėjų įgaliota:

Raimonis Paškevičius

2009 m. spalio 5 d.



